

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

С.И.Ляшок
01 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03«Психология общения»

2022г.

Согласовано
на заседании цикловой комиссии
протокол № 1 от 31.08 2022г.

 / С.И.Орлов /

Утверждаю
заместитель директора по НМР

 Добышева О.В.
«31» августа 2022г.

Программа учебной дисциплины «ОГСЭ.03 «Психология общения» по специальности среднего профессионального образования «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений». Приказ от 10.01.2018 N 2 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.01.2018 N 49797).

Автор: Берсенева Наталия Викторовна, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально - экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения двигательной активности, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по профессии.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06; ОК 07, ОК 09, ОК 10	- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	- взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	0
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	32
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	0
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	0
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Итоговая аттестация:	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные закономерности процесса общения.			
Тема 1.1. Характеристика процесса общения.	Содержание учебного материала	4	ОК.01
			ОК. 02
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ.	4	ОК.03
	Практическая работа «Тренинг Общение. Тест Приятный ли вы собеседник».	2	ОК.04
	Практическая работа «Тест Потребность в общении. Личностный рост»	2	ОК.05
Самостоятельная работа обучающихся	-	ОК 06	
Раздел 2. Восприятие и познание людьми друг друга.			
Тема 2.1. Взаимодействие в общении	Содержание учебного материала	6	ОК.01
			ОК. 02
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	ОК.03
	Практическая работа «Роль невербальных средств в общении».	2	ОК.04
	Практическая работа «Деловая игра: Тактики ведения переговоров».	2	ОК 06
Практическая работа «Искусство общения»	2		
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 2.2. Этика общения.	Содержание учебного материала	4	ОК.01
			ОК. 02
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	ОК.03
	Практическая работа «Этика общения. Ценности общения. Этические принципы общения Стрессы в профессиональной деятельности».	2	ОК.05
	Практическая работа «Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям».	2	ОК 06
Самостоятельная работа обучающихся Реферат: Проблемы общения в истории этики и философии. Проект: Формирование культуры общения	2		
Раздел 3. Оптимизация процесса общения			
Тема 3.1. Методы развития коммуникативных способностей	Содержание учебного материала	8	ОК.01
			ОК. 02
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8	ОК.03
	Практическая работа «Развитие навыков установления контакта»	2	ОК.04
	Практическая работа «Развитие навыков общения. Как понять других людей»	2	ОК.05
	Практическая работа «Разработка правил эффективного общения»	2	
Практическая работа «Приемы эффективной беседы»	2		

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения	Содержание учебного материала	10	ОК.01, ОК. 02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК 06
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическая работа «Определение уровня конфликтности личности. Способы реагирования в конфликте»	2	
	Практическая работа «Стиль поведения в конфликте»	2	
	Практическая работа «Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций»	2	
	Практическая работа «Общение в конфликтной ситуации»	2	
	Практическая работа «Общение без конфликта»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Курсовой проект (работа) - не предусмотрен учебным планом	-		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)- не предусмотрено учебным планом	-		
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачёта	2		
Всего:	34		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

-рабочее место преподавателя;

-рабочие места студентов;

Средства обучения:

- комплект учебно - методической документации.

- раздаточный материал.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные издания

1. Болотова, А.К. Социальные коммуникации. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / А.К. Болотова, Ю.М. Жуков, Л.А. Петровская. - Люберцы: Юрайт, 2021. - 327 с.

2. Бороздина, Г.В. Психология делового общения: Учебник / Г.В. Бороздина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 295 с.

Коноваленко, М.Ю. Психология общения: Учебник для СПО / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. - Люберцы: Юрайт, 2021. - 468 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

<https://studfiles.net/preview/5911160/page:11/> Психология. Виды общения.

<https://psichel.ru/psihologiya-obshheniya/> Психология общения.

<http://mirrosta.ru/psihologiya-obscheniya.html> Психология общения.

Дополнительные источники (при необходимости)

1.Макеев, В.А. Психология делового общения. Имидж и нормы этикета / В.А. Макеев. - М.: КД Либроком, 2021. – 272

2.Кошечая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке.. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 304 с.

3.Лаундес, Л. Как говорить с кем угодно и о чем угодно. Психология успешного общения. Технологии эффективных коммуникаций / Л. Лаундес. - М.: Добрая книга, 2021. - 384 с.

4.Ильин, Е.П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2021. - 576 с.

5. Коноваленко, М.Ю. Психология общения: Учебник / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. - Люберцы: Юрайт, 2021. - 468 с.

Корягина, Н.А. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. - Люберцы: Юрайт, 2021. - 437 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. 	<p>Устный опрос:</p> <p><u>Оценка 5(отлично):</u> Студент должен уметь решать ситуативные задачи.</p> <p><u>Оценка 4(хорошо):</u> Ставится в том случае, если обучающийся в полной мере освоил учебный материал, имеют недочеты и замечания.</p> <p><u>Оценка 3 (удовлетворительно):</u> Ставится если, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений материала, но излагает его не полностью, не последовательно, не отвечает на дополнительные вопросы.</p> <p><u>Оценка 2(неудовлетворительно):</u> Ставится, если обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, искажает смысл, неверно отвечает на вопросы.</p>	<p>устный опрос</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	<p>Критерии оценки результатов практической работы</p> <p><u>Оценка 5(отлично):</u> работа выполнена в полном объеме с соблюдением последовательности действий.</p> <p><u>Оценка 4(хорошо):</u> Ставится в том случае, если есть отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания (2-3 неточности в наличии).</p> <p><u>Оценка 3 (удовлетворительно):</u> Ставится если, практическая работа выполнена в недостаточном объеме (1-2 задания).</p> <p><u>Оценка 2(неудовлетворительно):</u> Ставится, если обучающийся искажает смысл основных понятий. Активность на практических занятиях (экспертное суждение, дополнение к ответам однокурсников и т.п.)</p>	<p>по результатам работы практических занятий.</p>